

ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งเตา

เรื่อง

การบริหารกิจการประปา พ.ศ.2551

องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งเตา  
อำเภอบ้านนาสาร จังหวัดสุราษฎร์ธานี

บันทึกข้อบัญญัติระบบน้ำประปาหลักการและเหตุผล  
ประกอบข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งเตา  
เรื่อง การบริหารกิจการประปา พ.ศ.2551

---

**หลักการ**

เพื่อให้มีข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งเตา ว่าด้วยการบริหารกิจการประปาของ  
องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งเตา

**เหตุผล**

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดหลักเกณฑ์วิธีการและเงื่อนไขในการบริหารจัดการระบบ  
ประปา การกำหนดอัตราค่าน้ำประปา การกำหนดอัตราค่าซ่อมบำรุงรักษามาตรวัดน้ำ การกำหนดอัตรา  
ค่าธรรมเนียมการขอติดตั้งมาตรวัดน้ำประปาตลอดจนหลักเกณฑ์ต่าง ๆ เพื่อประ โยชน์ในการบริหารจัดการ  
ระบบประปาขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งเตา ซึ่งการดำเนินการดังกล่าวอาศัยอำนาจตามความในมาตรา  
68 (1) และมาตรา 71 แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไข  
เพิ่มเติม (ฉบับที่ 5) พ.ศ.2546 และเสรีภาพของบุคคลซึ่งบัญญัติให้กระทำได้เท่าที่ไม่ขัดต่อกฎหมายหรือ  
อำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล จึงจำเป็นต้องตราข้อบัญญัตินี้

ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งเตา  
เรื่อง การบริหารกิจการประปา พ.ศ.2551

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 68 (1) และมาตรา 71 แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2546 องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งเตา โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งเตา และนายอำเภอบ้านนาสารจึงตราข้อบัญญัติขึ้นไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ข้อบัญญัตินี้ เรียกว่า “ ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งเตา เรื่อง การบริหารกิจการประปา พ.ศ. 2551 ”

ข้อ 2 ข้อบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศโดยเปิดเผย ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งเตา เป็นต้นไป

ข้อ 3 บรรดาข้อบังคับ กฎ ระเบียบ คำสั่งอื่นใดซึ่งใช้อยู่ในหมู่บ้านต่าง ๆ เกี่ยวกับระบบประปา ซึ่งขัดหรือแย้งกับข้อบัญญัตินี้ ให้ใช้ข้อบัญญัตินี้แทน

หมวดที่ 1

ข้อความทั่วไป

ข้อ 4 ในข้อบัญญัตินี้

“ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ” หมายความว่า องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งเตา

“ ระบบประปาหมู่บ้าน ” หมายความว่า ระบบประปาซึ่งเป็นทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แต่ไม่หมายความรวมถึงระบบประปาที่อยู่ในความรับผิดชอบของการประปาส่วนภูมิภาค การประปานครหลวง หรือกิจการประปาระบบหลักที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดตั้งขึ้นเพื่อให้บริการประชาชน และอยู่ภายใต้การบริหารจัดการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น

“ หมู่บ้าน ” หมายความว่า หมู่บ้านหรือชุมชนที่ตั้งอยู่ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งเตา ตามหลักเกณฑ์การแบ่งเขตการปกครองของกระทรวงมหาดไทย

“ สมาชิกผู้ใช้น้ำ ” หมายความว่า ผู้ที่ยื่นความประสงค์จะใช้น้ำประปา

“ คณะกรรมการบริหารกิจการประปา ” หมายความว่า ตัวแทนที่ได้รับการคัดเลือกจากกลุ่มสมาชิกผู้ใช้น้ำเพื่อทำหน้าที่บริหารกิจการประปาและบำรุงรักษาระบบประปา

“ ผู้ดูแลน้ำประปา ” หมายความว่า ผู้ได้รับการคัดเลือกจากคณะกรรมการบริหารกิจการประปาหมู่บ้าน ให้รับผิดชอบเป็นช่างประจำประปาหมู่บ้าน

“ การบริหารกิจการประปา ” หมายความว่า ดำเนินการให้ระบบประปาสามารถบริการน้ำสะอาดให้แก่ชุมชนได้อย่างเพียงพอและต่อเนื่อง ตลอดจนมีการควบคุมรายได้ - รายจ่ายของกิจการประปาอย่างรัดกุม สามารถตรวจสอบได้อย่างโปร่งใส

“ ผู้บริหารท้องถิ่น ” หมายความว่า นายกองค้ำการบริหารส่วนตำบล

“ การงดจ่ายน้ำ ” หมายความว่า การที่คณะกรรมการบริหารกิจการ งดจัดส่งหรือจำหน่ายน้ำให้แก่ผู้ใช้น้ำจะเป็นด้วยลักษณะหรือวิธีการใดก็ตามที่ผู้ใช้น้ำจะไม่สามารถใช้น้ำได้อีกต่อไป

“ มาตรวัดน้ำ ” หมายความว่า เครื่องมือหรืออุปกรณ์ที่คณะกรรมการบริหารกิจการ ได้ติดตั้งให้กับผู้ใช้น้ำเพื่อวัดปริมาณการใช้น้ำประปา

“ เครื่องกันน้ำ ” หมายความว่า ประตูน้ำที่ติดตั้งอยู่หน้ามาตรวัดปริมาณการใช้น้ำประปา ซึ่งมีไว้สำหรับปิดและเปิดน้ำ

“ ที่ติดตั้งมาตรวัดน้ำ ” หมายความว่า สถานที่ ที่คณะกรรมการบริหารกิจการประปา กำหนดเป็นที่ตั้งมาตรวัดน้ำและเครื่องกันน้ำ

“ ท่อภายใน ” หมายความว่า ท่อที่ต่อจากมาตรวัดน้ำเข้าสู่ภายในบริเวณสถานที่ ใช้น้ำหรืออาคารของผู้ใช้น้ำ

“ ท่อภายนอก ” หมายความว่า ท่อที่ต่อจากท่อจ่ายน้ำของคณะกรรมการบริหารกิจการประปา ไปเชื่อมกับมาตรวัดน้ำ

“ ค่าบริการทั่วไป ” หมายความว่า ค่าบริการในการบำรุงรักษา ซ่อมหรือเปลี่ยนมาตรวัดน้ำ อุปกรณ์และท่อภายนอก

ข้อ 5 ให้นายกองค้ำการบริหารส่วนตำบลหุงเตา รักษาการตามข้อบัญญัติฯ และมีอำนาจออกกฎ ระเบียบ ประกาศ คำสั่ง เพื่อปฏิบัติการให้เป็นตามข้อบัญญัติฯ นี้

หมวด 2

คณะกรรมการบริหารกิจการประปา ผู้ดูแลระบบประปา

ข้อ 6 ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการให้มีการเลือกตั้งคณะกรรมการบริหารกิจการและบำรุงรักษาระบบประปาหมู่บ้าน โดยเลือกตั้งจากสมาชิกผู้ใช้น้ำประปาของระบบประปาหมู่บ้านแห่งนั้นๆ โดยคำนึงถึงที่ขอไม่น้อยกว่าสองในสามของสมาชิกผู้ใช้น้ำทั้งหมด

ข้อ 7 คณะกรรมการฯ มีจำนวนอย่างต่ำห้าคน ประกอบด้วย

1. ประธานกรรมการ
2. รองประธานกรรมการ
3. เลขานุการ
4. เสร็จธุกิจ
5. ผู้ช่วยเสร็จธุกิจ

ข้อ 8 ให้คณะกรรมการฯ มีมติเลือกประธานคณะกรรมการบริหารกิจการประปาหมู่บ้าน

ข้อ 9 รองประธานกรรมการ เลขานุการ และเสร็จธุกิจ เป็นบุคคลที่ประธานฯ แต่งตั้ง

ข้อ 10 คณะกรรมการฯ ทั้งชุดมีวาระการทำงานคราวละสองปี นับแต่วันเลือกตั้ง และดำรงตำแหน่งติดต่อกันไม่เกินสองวาระ

ข้อ 11 คณะกรรมการฯ สิ้นสภาพเมื่อ

1. ครบวาระ
2. ลาออกโดยยื่นหนังสือต่อประธานกรรมการฯ และหรือผู้บริหารท้องถิ่น (ในกรณีที่ไม่ได้มีประธานกรรมการฯ )
3. คาย ย้ายภูมิลำเนา หรือเจ็บป่วยเรื้อรัง
4. ทำผิดข้อบัญญัติฯ ข้อบังคับ และกฎระเบียบของประปาหมู่บ้าน
5. สมาชิกผู้ใช้น้ำลงคะแนนไม่ไว้วางใจ
6. ร่างกายทุพพลภาพ
7. ดิทยาเสพติดให้โทษ
8. ดิดการพนัน
9. ด้องโทษจำคุกกระทำความผิดในคดีอาญา

ข้อ 12 กรณีกรรมการฯ ว่างลงเกินกว่ากึ่งหนึ่ง ให้กรรมการฯ ที่เหลือสิ้นสภาพลง และจะต้องดำเนินการเลือกตั้งขึ้นมาใหม่ภายในสิบห้าวัน

\* ข้อ 13 กรณีกรรมการฯ วางลงเพราะเหตุผลอื่นใด นอกจากครบวาระ มีจำนวนน้อยกว่า หรือเท่ากับกึ่งหนึ่ง ให้มีการเลือกตั้งกรรมการฯ แทนตำแหน่งที่ว่างลงภายในสิบห้าวัน นับตั้งแต่วันที่ ตำแหน่งว่างลง และผู้ซึ่งได้รับเลือกแทนนั้นอยู่ในตำแหน่งได้เพียงเท่าวาระที่เหลืออยู่ เว้นแต่กรณีตำแหน่ง ที่ว่างลงมีวาระที่เหลือไม่ถึงหนึ่งร้อยแปดสิบวัน จะไม่จัดให้มีการเลือกตั้งแทนตำแหน่งกรรมการ ที่ว่างก็ได้

ข้อ 14 ในการประชุมคณะกรรมการฯ ต้องมีกรรมการเข้าประชุม ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่ง จึง จะเป็นองค์ประชุม

ข้อ 15 การประชุมสมาชิกผู้ใช้น้ำ ต้องมีสมาชิกเข้าร่วมประชุมเกินกว่ากึ่งหนึ่งของ จำนวนสมาชิกทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม

ข้อ 16 มติที่ประชุมให้ถือเสียงข้างมาก หากคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานเป็นผู้ชี้ขาด และถือว่าเป็นที่สุด

ข้อ 17 ในกรณีที่มีการแต่งตั้งที่ปรึกษาคณะกรรมการ ที่ปรึกษามีสิทธิเข้าร่วมประชุมและมี สิทธิแสดงความคิดเห็นใด ๆ ก็ได้ แต่ไม่มีสิทธิออกเสียงลงมติ

ข้อ 18 ในกรณีที่สมาชิกผู้ใช้น้ำเกิดความข้องใจในการทำงานของคณะกรรมการฯ ทั้งชุด หรือเฉพาะบุคคลไม่ว่าเรื่องใดก็ตาม มีสิทธิ์จะขอเรียกประชุมผู้ใช้น้ำเพื่อให้กรรมการชี้แจง โดยลงลายมือ ชื่อของสมาชิกผู้ใช้น้ำ จำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของสมาชิกทั้งหมดต่อคณะกรรมการฯ

ข้อ 19 ในกรณีที่สมาชิกผู้ใช้น้ำยื่นรายชื่อ เพื่อให้คณะกรรมการฯ ชี้แจงข้องใจ คณะ กรรมการฯ จะต้องเรียกประชุมสมาชิกผู้ใช้น้ำ และชี้แจงภายในเจ็ดวัน

ข้อ 20 หากคณะกรรมการฯ ทั้งชุด หรือเฉพาะบุคคลได้รับคะแนนเสียงไว้วางใจไม่ถึง สองในสามของที่ประชุมให้ถือว่าหมดสภาพ

ข้อ 21 ให้ประธานกรรมการส่งรายงานการประชุมให้ผู้บริหารท้องถิ่นทราบภายในสิบห้า วันนับแต่วันประชุม

### หมวด 3

#### การบริหารกิจการประปาหมู่บ้าน

ข้อ 22 ระบบประปาหมู่บ้านเป็นทรัพย์สินขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมอบหมายให้คณะกรรมการบริหารกิจการประปา ดำเนินการบริหารจัดการและบำรุงรักษาระบบประปาหมู่บ้าน

ข้อ 23 ระบบประปาหมู่บ้านขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยคณะกรรมการบริหารกิจการประปา ถือเป็นสาธารณูปโภคของชุมชน ประชาชนทุกคนมีสิทธิใช้น้ำประปาเท่าเทียมกันภายใต้ข้อบัญญัติฯนี้

ข้อ 24 ระบบประปาหมู่บ้านขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยคณะกรรมการบริหารกิจการประปา สามารถวางระเบียบใช้บังคับการบริหารกิจการประปา โดยผ่านมติเห็นชอบจากสมาชิกผู้ใช้น้ำ ได้ตามที่เห็นสมควร ทั้งนี้ต้องไม่ขัดกับข้อบังคับ ข้อกำหนด และข้อบัญญัติฯขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และจะมีผลบังคับใช้เมื่อได้รับความเห็นชอบจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ 25 ระบบประปาหมู่บ้านอาจมีรายได้จาก ค่าน้ำประปา ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ เงินบริจาค เงินอุดหนุนจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ 26 ระบบประปาหมู่บ้านอาจมีรายจ่ายจาก การดำเนินการเกี่ยวกับระบบการผลิตน้ำประปา ระบบการจ่ายน้ำประปา การบำรุงรักษาซ่อมแซม และการขยายกิจการประปา ค่าจ้างเจ้าหน้าที่ ค่าวัสดุ ค่าอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ เช่น ค่าเบี้ยประชุม หรือค่าตอบแทนคณะกรรมการ โดยความเห็นชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ 27 บรรดาค่าน้ำประปาที่จัดเก็บได้ ค่าบำรุงรักษามาตรวัดน้ำ ให้เป็นรายได้ของคณะกรรมการบริหารกิจการประปา เพื่อใช้ในการซ่อมแซมและบำรุงรักษาระบบประปา

เว้นแต่กรณีระบบประปาชำรุดเสียหายจนเกินความสามารถของคณะกรรมการกิจการประปาให้ถือเป็นหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการซ่อมแซม และบำรุงรักษาให้ระบบประปาสามารถให้การได้อยู่เสมอ

ข้อ 28 คณะกรรมการฯต้องดำเนินการจัดทำบัญชีของกิจการประปาหมู่บ้านตามรูปแบบที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนด

ข้อ 29 คณะกรรมการบริหารกิจการประปาต้องจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน รวมทั้งบัญชีรายรับ รายจ่าย ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบ เป็นประจำทุกเดือน และทุกสิ้นปี

ข้อ 30 คณะกรรมการฯ จะต้องคัดเลือกผู้ดูแลระบบประปาหมู่บ้านขึ้นมาสองคน โดยพิจารณาจากตอบแทนในอัตราที่เหมาะสม และสามารถถอดถอนผู้ดูแลระบบประปาได้ หากมีเหตุผลสมควร

\* ข้อ 31 ผู้ดูแลประปาหมู่บ้าน มีหน้าที่หลัก คือ

1. เปิด - ปิด ความคุมการทำงานของระบบประปา
2. ตรวจสอบบำรุงรักษา และซ่อมแซมระบบประปา ให้สามารถทำการผลิตน้ำประปาได้อย่างต่อเนื่องอยู่เสมอ
3. แจ้งสภาพการทำงาน และปัญหาที่เกิดขึ้นของระบบประปาให้คณะกรรมการฯ ทราบเป็นประจำ
4. ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการฯ

ข้อ 32 ให้คณะกรรมการฯ นำเงินรายได้จากกิจการประปาหมู่บ้าน ไปฝากธนาคารในนามของ "กองทุนประปาหมู่บ้าน....." ในวันที่มีรายได้ หรือในวันถัดไปทั้งจำนวน และการเบิกจ่ายจะต้องลงลายมือชื่อคณะกรรมการฯ อย่างน้อยสองในสามของผู้มีอำนาจเบิกจ่าย

ข้อ 33 คณะกรรมการฯ สามารถมีเงินสดไว้สำรองจ่ายยามฉุกเฉินได้ไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท โดยประธานฯ เป็นผู้รับผิดชอบ และการใช้จ่ายจะต้องให้คณะกรรมการฯ รับทราบ

ข้อ 34 ถ้าหากเกิดการผิดพลาดในการเบิกจ่ายเงินไม่ว่าในกรณีใดๆ คณะกรรมการฯ จะต้องร่วมกันรับผิดชอบ

ข้อ 35 เมื่อการประปาหมู่บ้านเรียกเก็บค่าน้ำ ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และอื่นๆ จากผู้ใช้ น้ำ คณะกรรมการฯ จะต้องออกใบเสร็จรับเงินแจ้งรายละเอียด และมีลายเซ็นของประธานบริหารกิจการประปาหมู่บ้าน และผู้เก็บเงิน ให้ผู้ใช้เงินเก็บไว้เป็นหลักฐานโดยมีสำเนาเก็บไว้อีกหนึ่งชุด

ข้อ 36 คณะกรรมการฯ จะต้องจัดทำบัญชีรายรับ - รายจ่าย เป็นรายเดือนและประจำปี และมีหลักฐานพร้อมที่จะให้สมาชิกผู้ใช้น้ำตรวจสอบได้ และต้องแสดงรายรับ - รายจ่าย ของแต่ละเดือนไว้บนแผ่นป้ายในที่สาธารณะ

ข้อ 37 คณะกรรมการฯ ต้องบริหารกิจการประปาให้เป็นไปตามข้อบังคับ และให้เกิดความก้าวหน้า

ข้อ 38 คณะกรรมการฯ สามารถจัดทำโครงการขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในกรณีที่งบประมาณของประปาไม่เพียงพอต่อการดำเนินงานของกิจการประปา

หมวด 4

ระเบียบข้อบังคับ

ข้อ 39 ผู้ใดมีความประสงค์จะขอใช้น้ำประปาหมู่บ้าน จะต้องยื่นแบบฟอร์มคำร้องขอใช้น้ำเสียก่อน จึงจะต่อท่อให้น้ำได้

ข้อ 40 สมาชิกผู้ใช้น้ำทุกรายจำเป็นต้องใช้น้ำผ่านมิเตอร์ และเสียค่าใช้น้ำประปาต่อหน่วยตามแต่ต้นทุนการผลิตน้ำประปาของแต่ละกิจการประปาหมู่บ้าน

ข้อ 41 ถ้าสมาชิกผู้ใช้น้ำรายใดต้องการยกเลิกใช้น้ำหรือโอนกรรมสิทธิ์ให้ผู้อื่น จะต้องแจ้งให้คณะกรรมการฯ ทราบเป็นลายลักษณ์อักษร เมื่อได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการฯ สภาพการเป็นสมาชิกผู้ใช้น้ำจึงจะสิ้นสุดลง หากไม่แจ้งต่อคณะกรรมการฯ ก็ยังถือว่ายังคงสภาพเป็นผู้ใช้น้ำอยู่ และจะต้องปฏิบัติตามข้อบัญญัติฯ นี้

ข้อ 42 การต่อท่อแยกจากท่อเมนเข้าบ้าน สมาชิกผู้ใช้น้ำจะต้องทำตามแบบที่กิจการประปาหมู่บ้านกำหนด และจะต้องออกค่าใช้จ่ายเองทั้งสิ้น

ข้อ 43 การติดตั้งมาตรวัดน้ำ ต้องติดตั้งไว้ในที่เปิดเผยสามารถตรวจสอบได้ หรือห่างจากแนวเขตทางไม่เกินหนึ่งเมตร

ข้อ 44 กรณีท่อเมนส่งน้ำรั่ว แฉก ชำรุด การประปาหมู่บ้านจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบซ่อมแซมเองทั้งหมด

ข้อ 45 จำนวนน้ำที่ได้ใช้หรือสูญเสียน้ำเปลืองที่เกิดขึ้นบริเวณตั้งแต่มาตรวัดน้ำเป็นต้นไปจนถึงท่อภายในทั้งหมดไม่ว่าจะเป็นเพราะท่อชำรุดหรือด้วยเหตุใด ๆ ก็ตาม สมาชิกผู้ใช้น้ำยินยอมชำระค่าน้ำตามจำนวนที่ใช้หรือสูญเสียน้ำเปลืองไปตามตัวเลขที่อ่านได้หรือคำนวณได้จากมาตรวัดน้ำ

หมวด 5

บทกำหนดโทษ

ข้อ 46 การกระทำใดๆ ที่ทำให้ทรัพย์สินของกิจการประปาหมู่บ้านเสียหาย หากมีหลักฐานยืนยันได้ ผู้กระทำจะต้องชดใช้ค่าเสียหายทั้งหมดให้แก่กิจการประปาหมู่บ้าน รวมถึงคณะกรรมการฯ มีสิทธิ์แจ้งความเพื่อดำเนินคดีกับผู้ทำให้ทรัพย์สินของระบบประปาหมู่บ้านเสียหาย

ข้อ 47 การประปาหมู่บ้านมีสิทธิ์ตรวจสอบมิเตอร์วัดน้ำได้ตลอดเวลา และถ้าพบว่ามี การเปลี่ยนแปลงแก้ไขตัวเลขในมาตรวัดน้ำไปในทางที่ทุจริต ประปาหมู่บ้านมีสิทธิ์งดจ่ายน้ำ ภายหลังตรวจสอบพบว่าการลักลอบใช้น้ำจริง ผู้ใช้น้ำจะต้องเสียค่าปรับเป็นเงินหนึ่งพันบาท และจะออกค่าใช้จ่ายในการติดตั้งมิเตอร์วัดน้ำใหม่

ข้อ 48 หากผู้ใดเจตนาขโมยน้ำ ใช้น้ำโดยไม่ผ่านมิเตอร์ หรือกระทำการใดๆ ก็ตาม หากมีหลักฐานยืนยันได้ ผู้กระทำจะต้องชดใช้ค่าเสียหายทั้งหมดให้แก่การประปาหมู่บ้าน ตามข้อ 46

ข้อ 49 ในกรณีที่ผู้ใช้น้ำพบว่ามิเตอร์วัดน้ำชำรุด จะต้องรีบแจ้งให้คณะกรรมการฯ หรือผู้ดูแลประปาหมู่บ้านทราบ มิเช่นนั้นถือว่ามิเจตนาไม่บริสุทธิ์ และจะถูกลงโทษตามข้อ 46

ข้อ 50 ผู้ใช้น้ำจะต้องชำระค่าน้ำทุกครั้งเมื่อคณะกรรมการฯ เรียกเก็บ หากค้างชำระติดต่อกันเป็นเวลาสามเดือน จะถูกงดจ่ายน้ำทันที และถ้าจะขอใช้ใหม่จะต้องเสียเงินที่ค้างชำระพร้อมค่าปรับอีกเป็นเงินห้าร้อยบาท

ประกาศ ณ วันที่ 13 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2551

(นายสุชาติ มณีโพธิ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังเตา



(นายจรัสศักดิ์ ชัยฤทธิ์)  
นายอำเภอบ้านนาสาร

# ภาคผนวก



## แบบฟอร์มขอใช้น้ำประปา

ข้าพเจ้า.....อยู่บ้านเลขที่.....บ้าน.....หมู่ที่.....

ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

มีความประสงค์ขอใช้น้ำประปาหมู่บ้านแห่งนี้ โดยข้าพเจ้ายินยอมที่จะปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ต่าง ๆ ที่คณะกรรมการบริหารกิจการประปาหมู่บ้านได้กำหนดไว้ โดยไม่มีเงื่อนไขทั้งสิ้น

ลงชื่อ.....

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

## สำหรับเจ้าหน้าที่กรอก

## ความเห็นของคณะกรรมการฯ

คณะกรรมการฯพิจารณาแล้ว เห็นควรให้รับเป็นสมาชิกผู้ใช้น้ำลำดับที่..... และใช้น้ำจากประปาแห่งนี้ได้ โดยผู้ยื่นขอจะต้องมีค่าใช้จ่ายดังนี้

- |                                   |               |
|-----------------------------------|---------------|
| 1. ค่าธรรมเนียมการขอใช้น้ำประปา   | จำนวน.....บาท |
| 2. ค่ามิเตอร์และค่าติดตั้งมิเตอร์ | จำนวน.....บาท |
| 3. ค่าประกันมิเตอร์               | จำนวน.....บาท |
| 4. ค่าอื่นๆ.....                  | จำนวน.....บาท |
| รวมเป็นเงินทั้งสิ้น               | จำนวน.....บาท |

โดยค่าใช้จ่ายที่เรียกเก็บทั้งสิ้นคณะกรรมการฯ จะนำเข้าเป็นเงินกองทุนประปาหมู่บ้าน เพื่อใช้ในการบำรุงรักษาและซ่อมแซมประปาหมู่บ้านต่อไป

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

## หมายเหตุ

เอกสารสำหรับเจ้าหน้าที่เก็บไว้ 1 ฉบับ และสมาชิกผู้ใช้น้ำ 1 ฉบับ

เพื่อประโยชน์แก่ท่าน โปรดเก็บไว้เป็นหลักฐานสำคัญไว้แสดงยืนยัน เมื่อมีการเรียกตรวจ

## ใบเสร็จรับเงิน

เล่มที่.....

เลขที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ประปาหมู่บ้าน บ้าน.....หมู่ที่.....ตำบล.....

อำเภอ.....จังหวัด.....

ได้รับเงินจาก            [ ] นาย.....เลขที่สมาชิก.....  
                                  [ ] นาง.....เลขที่สมาชิก.....  
                                  [ ] นางสาว.....เลขที่สมาชิก.....

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
1. ค่าน้ำประปาที่ใช้จำนวน.....หน่วยๆละ.....บาท	
2. ค่าธรรมเนียมการขอใช้น้ำประปา	
3. ค่ามิเตอร์และค่าติดตั้งมิเตอร์	
4. ค่าประกันมิเตอร์	
5. ค่า.....	
6. อื่นๆ.....	
<b>รวม</b>	

ลงชื่อ.....ผู้เก็บเงิน

(.....)

ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ.....คณะกรรมการฯ

(.....)

ตำแหน่ง.....

**หมายเหตุ** เอกสารสำหรับเจ้าหน้าที่เก็บไว้ 1 ฉบับ และสมาชิกผู้ใช้น้ำ 1 ฉบับ  
 เพื่อประโยชน์แก่ท่าน โปรดเก็บไว้เป็นหลักฐานสำคัญให้แสดงยืนยัน เมื่อมีการเรียกตรวจ

สรุปรายรับ - รายจ่าย

ประจำปี.....

ประจำหมู่บ้าน บ้าน.....หมู่ที่.....ตำบล.....

อำเภอ.....จังหวัด.....

บัญชีแสดงรายรับ - รายจ่าย

ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ..... ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เดือน	รายรับ (บาท)	รายจ่าย (บาท)	กำไร (บาท)	ขาดทุน (บาท)	หมายเหตุ
มกราคม					
กุมภาพันธ์					
มีนาคม					
เมษายน					
พฤษภาคม					
มิถุนายน					
กรกฎาคม					
สิงหาคม					
กันยายน					
ตุลาคม					
พฤศจิกายน					
ธันวาคม					
รวมทั้งสิ้น					

## สรุปผลสถานะทางการเงินกิจการประปาหมู่บ้าน

ประปาหมู่บ้าน บ้าน..... หมู่ที่..... ตำบล.....

อำเภอ..... จังหวัด.....

### กำไร

- เข้ากองทุนประปาหมู่บ้าน จำนวน.....บาท
- ขยายกิจการประปาหมู่บ้าน จำนวน.....บาท
- พัฒนาระบบประปาหมู่บ้าน จำนวน.....บาท
- อื่นๆ.....บาท

### ขาดทุน

- .....บาท
- .....บาท
- .....บาท
- .....บาท

### สรุป

ยอดกองทุนรวมประปาหมู่บ้าน จำนวน.....บาท