

ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งเตา
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

ด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งเตา ประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานจ้าง ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสุราษฎร์ธานี เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๔๗ ข้อ ๑๘ ข้อ ๑๙ และข้อ ๒๐ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรร โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. ประเภทของพนักงานจ้าง

๑.๑ ประเภท พนักงานจ้างทั่วไป สังกัด สำนักปลัด

- พนักงานขับรถยนต์ จำนวน ๑ อัตรา
- พนักงานดับเพลิง จำนวน ๒ อัตรา
- พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (รถบรรทุกน้ำอเนกประสงค์) จำนวน ๑ อัตรา

๑.๒ ประเภท พนักงานจ้างทั่วไป สังกัด กองช่าง

- ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (รถกระเช้าไฟฟ้า) จำนวน ๑ อัตรา
- ตำแหน่ง คนงาน จำนวน ๑ อัตรา

รายละเอียดแต่ละตำแหน่งปรากฏอยู่ในรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครแนบท้ายประกาศนี้ **(ภาคผนวก ก)**

๒. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการสรรหาและการเลือกสรร

๒.๑. คุณสมบัติทั่วไป ผู้ซึ่งจะได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้าง ต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี และไม่เกิน ๖๐ ปี

(๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๔) ไม่เป็นผู้พิการทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบหรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น สำหรับพนักงานส่วนตำบล

(๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น

(๗) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

/(๙) ไม่เป็นข้าราชการ...

(๙) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานจ้างหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการ ส่วนท้องถิ่น

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครแต่ละตำแหน่ง **ตามผนวก ก.** แนบท้ายประกาศนี้

๒.๓ พระภิกษุ สามเณร ไม่สามารถสมัครสรรหาและไม่อาจเข้าสรรหาเพื่อบรรจุและแต่งตั้งได้ ทั้งนี้ ตามหนังสือของกรมสารบรรณคณะรัฐมนตรี ฝ่ายบริหาร ที่ นว.๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๔๘ และตามความในข้อ ๕ ของคำสั่งกรมมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๒๑

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการสรรหาและการเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง เจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง ผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการหรือลูกจ้างส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้สมัครยื่นใบสมัครด้วยตนเองต่อเจ้าหน้าที่รับสมัคร ได้ที่สำนักปลัด งานการเจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งเตา อำเภอบ้านนาสาร จังหวัดสุราษฎร์ธานี ระหว่างวันที่ **๑๘ – ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๙** ในวันและเวลาราชการ (เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น.)

๓.๒ เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นในการสมัคร

๑) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๒ ฉบับ

๒) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๒ ฉบับ

๓) ใบรับรองแพทย์แสดงความไม่เป็นโรคที่ต้องห้าม หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น สำหรับพนักงานตำบลของประกาศนี้ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน

๔) สำเนาหลักฐานการศึกษา จำนวน ๒ ฉบับ (ถ้ามี)

๕) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๓ รูป (ถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน ให้ผู้สมัครลงนามรับรองหลังรูปด้วย)

๖) สำเนาใบอนุญาตขับรถยนต์ตามกฎหมาย หรือ สำเนาใบอนุญาตขับรถยนต์ ประเภทที่ ๒ ขึ้นไป จำนวน ๒ ฉบับ กรณีสมัครตำแหน่งพนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา

๗) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบทะเบียนสมรส ใบเปลี่ยนชื่อตัว-หรือชื่อสกุล (ถ้ามี)

๘) สำเนาหลักฐานการเกณฑ์ทหาร จำนวน ๑ ฉบับ (ถ้ามี)

ทั้งนี้ ในหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ด้วย (สำเนาภาพถ่ายเอกสารทุกชนิดให้ใช้กระดาษ A๔ เท่านั้น)

๓.๓ ค่าธรรมเนียมการสมัคร

- ผู้สมัครต้องเสียค่าธรรมเนียมการสมัคร ในวันยื่นใบสมัคร

พนักงานจ้างทั่วไป อัตราคนละ ๑๐๐.-บาท

เมื่อผู้สมัครเสียค่าธรรมเนียมในการสมัครแล้วจะไม่จ่ายคืนในทุกกรณี

๓.๔ เงื่อนไขในการสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัครพร้อมทั้งยื่นหลักฐานให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วย

เหตุผลใดๆ หรือคุณวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครอันเป็นผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว หากตรวจสอบพบเมื่อใด ให้ถือว่าการรับสมัครและการได้เข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้นตั้งแต่ต้น

๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ, กำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการสอบ

องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งเตา จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ **ในวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๙** และจะดำเนินการสอบ ในวันที่ **๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๙** ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งเตา

๕. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์การประเมิน ตามรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครแนบท้ายประกาศนี้ **(ภาคผนวก ข)**

๖. หลักเกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้ผ่านการเลือกสรร จะต้องเป็นผู้ที่ได้รับคะแนนในการประเมินสมรรถนะไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ โดยการดำเนินการจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้

๗. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งเตา จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรตามลำดับคะแนนสอบที่ได้ ในวันที่ **๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๙** ณ องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งเตา โดยบัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นสุดผลไปเมื่อเลือกสรรครบกำหนด ๑ ปี นับวันขึ้นบัญชี หรือนับแต่วันประกาศรับสมัครในตำแหน่งที่มีลักษณะงานเดียวกันนี้ใหม่แล้วแต่กรณี

๘. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร

ผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องทำสัญญาจ้างตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งเตากำหนด ในส่วนพนักงานจ้างตามภารกิจจะทำสัญญาจ้างเมื่อได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสุราษฎร์ธานีเรียบร้อยแล้ว

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๙



(นายธานินท์ เศรษฐวรณ์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งเตา

รายละเอียดแนบท้ายประกาศรับสมัครฯ
(คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง)

ประเภทของพนักงานจ้าง พนักงานจ้างทั่วไป สังกัด สำนักปลัด

๑. พนักงานขับรถยนต์

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ทำหน้าที่ขับรถยนต์ส่วนกลาง บำรุงรักษา ทำความสะอาดรถยนต์ส่วนกลาง และแก้ไขข้อขัดข้องเล็กๆ น้อยๆ ในการใช้รถยนต์ดังกล่าว หรืองานอื่นใดที่เกี่ยวข้อง และปฏิบัติงานอื่นที่ได้รับมองหมาย

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑.๑ มีความรู้ความสามารถและความชำนาญงานในหน้าที่

๑.๒ ได้รับใบอนุญาตขับรถยนต์ตามกฎหมายว่าด้วยการขนส่งทางบก

๑.๓ ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา

๒. พนักงานดับเพลิง

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการใช้แรงงานทั่วไป หรือช่วยเหลือในปฏิบัติงานเกี่ยวกับ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยรวมถึงภัยธรรมชาติและสาธารณภัยอื่นๆ อุทกภัย วาตภัย การป้องกันฝ่ายพลเรือน และปฏิบัติงานตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๒.๑ มีความรู้ความสามารถและความชำนาญงานในหน้าที่

๒.๒ เพศชาย

๒.๓ ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา

๓. พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (รถบรรทุกน้ำดับเพลิงอเนกประสงค์)

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ทำหน้าที่เป็นพนักงานขับรถบรรทุกน้ำดับเพลิงอเนกประสงค์ ตรวจเช็คบำรุงรักษา แก้ไขการขัดข้องของรถบรรทุกน้ำดับเพลิง สภาพปั้มน้ำ สายยาง ระบบไฟสัญญาณ ระบบเบรคให้พร้อมใช้งาน หรืองานอื่นใดที่เกี่ยวข้องและปฏิบัติงานตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๓.๑ มีความรู้ความสามารถและความชำนาญงานในหน้าที่

๓.๒ ได้รับใบอนุญาตขับรถยนต์ตามกฎหมายว่าด้วยการขนส่งทางบก

๓.๓ เพศชาย

๓.๔ ได้รับวุฒิการศึกษา ป.๖ หรือเทียบเท่า

ภาคผนวก ก

รายละเอียดแนบท้ายประกาศรับสมัครฯ
(คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง)

<u>ประเภทของพนักงานจ้าง</u> พนักงานจ้างทั่วไป สังกัด กองช่าง

๑. พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (รถกระเช้าไฟฟ้า)

<u>ลักษณะงานที่ปฏิบัติ</u>

ทำหน้าที่เป็นพนักงานขับรถกระเช้าไฟฟ้าเพื่อใช้ในงานซ่อมบำรุงที่สูง เช่น ซ่อมไฟถนน งานตัดแต่งกิ่งไม้ หรืองานติดตั้งป้าย ตรวจเช็คบำรุงรักษา แก้ไขการขัดข้องของรถบรรทุกน้ำดับเพลิง สภาพปั้มน้ำ สายยาง ระบบไฟสัญญาณ ระบบเบรคให้พร้อมใช้งาน หรืองานอื่นใดที่เกี่ยวข้องและปฏิบัติงานตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

<u>คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง</u>

๑.๑ มีความรู้ความสามารถและความชำนาญงานในหน้าที่

๑.๒ ได้รับใบอนุญาตขับรถยนต์ตามกฎหมายว่าด้วยการขนส่งทางบก

๑.๓ เพศชาย

๑.๔ ได้รับวุฒิการศึกษา ป.๖ หรือเทียบเท่า

๒. คนงาน

<u>ลักษณะงานที่ปฏิบัติ</u>

ช่วยจัดเตรียมขนย้ายอุปกรณ์การซ่อมไฟฟ้า ภายในพื้นที่ อบต. เบิกวัสดุอุปกรณ์ไฟฟ้า ติดตั้งไฟฟ้าแสงสว่างสาธารณะ ตามคำร้องขอประชาชนที่ผู้บังคับบัญชาอนุมัติ ตรวจและซ่อมบำรุงไฟฟ้าอาคารสำนักงาน ปฏิบัติงานลักษณะใช้แรงกาย และปฏิบัติงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย

<u>คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง</u>

๑. มีความสามารถและเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่

๒. ไม่จำกัดวุฒิ

๓) <u>หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร</u> ในวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๙ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป
๓.๑ ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๑. ความรู้ความสามารถ	**๕๐**	โดยวิธีการสัมภาษณ์
๑.๑ประวัติการศึกษา	๑๐	
๑.๒ประวัติการทำงานและประสบการณ์	๑๐	
๑.๓ ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่งในงานที่จะปฏิบัติ	๑๐	
๑.๔การแสดงสมรรถนะการปฏิบัติงานในสถานการณ์จำลอง	๒๐	ทดสอบการปฏิบัติงานจริง
๑. <u>คุณสมบัติส่วนบุคคล</u>		
๑.๑ บุคลิกภาพท่วงทีวาจาและวุฒิภาวะอารมณ์	๑๐	
๑.๒ ความคิดริเริ่มและปฏิภาณไหวพริบ	๑๐	
๑.๓ มนุษยสัมพันธ์	๑๐	
๑.๔ ทัศนคติแรงจูงใจ (ความต้องการและแรงจูงใจในการทำงาน ทัศนคติต่อหน่วยงาน ความกระตือรือร้น อุดมคติ จริยธรรมและคุณธรรม แนวความคิดและความเชื่อที่สอดคล้องกับนโยบายโครงการหรือแผนงานของทางราชการ)	๑๐	
๑.๕ ความประพฤติและอุปนิสัย	๑๐	

๔) ระยะเวลาการจ้าง

- ระยะเวลาการจ้างไม่เกินคราวละ ๑ ปี

๕) อัตราค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

- อัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐.-บาท และได้รับเงินเพิ่มการครองชีพ ๒,๐๐๐.- บาท (สองพันบาทถ้วน) รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๑,๐๐๐.- บาท (หนึ่งหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน)

****